



فرآیند مشاوره تحصیلی

تعیین مسئول اساتید مشاور یا پیشنهاد معاون آموزشی دانشکده و امضاء رئیس دانشکده

تعیین اساتید مشاور جهت دانشجویان جدید توسط مسئول اساتید مشاور دانشکده

تحویل فرم ها، آیین نامه ها، آرایش ترمی و لیست دانشجویان توسط مسئول مشاور دانشکده به استاد مشاور

خیر

آیا استاد مشاور سابقه ی فعالیت قبلی دارد؟

بلی

برگزاری کارگاه توانمندسازی استاد مشاور

تکمیل پرونده مشاوره جهت هر دانشجو توسط استاد مشاور

هماهنگی برگزاری جلسه توجیهی با دانشجویان توسط استاد مشاور

ارائه شرح وظایف استاد مشاور به دانشجو

تشکیل جلسات متعدد با دانشجویان در طول ترم بسته به نیاز آنان

بررسی وضعیت تحصیل دانشجویان در پایان نیمسال

شناسایی و معرفی دانشجویان دارای توانایی های بالقوه به واحد مربوطه

اعلام موارد خاص به صورت محرمانه به واحد مشاوره

پیگیری توسط استاد مشاور جهت معرفی به موارد خاص به واحد مشاوره

پیگیری توسط استاد مشاور جهت معرفی به موارد خاص به واحد مشاوره

ارائه بازخورد بصورت محرمانه به استاد مشاور از طرف واحد مشاوره

آیا مشکل دانشجو حل شد؟

خیر

پیگیری بعدی تا حل مشکل

بلی

تهیه گزارش نهایی در پایان نیمسال